



MINISTÈRE DE LA CULTURE

CENTRE DES MONUMENTS NATIONAUX

FICHE DE POSTE 2024-1738377

Tous les postes du Ministère de la culture et de ses établissements
sont ouverts aux personnes reconnues comme travailleurs(es) handicapés(es)

N° CSP DE DIFFUSION (en cas de republication) :

Paris, le 29/10/2024

Intitulé du poste (F/H): Administrateur / Administratrice Châteaux de Champs-sur-Marne, de Jossigny et de La Motte –Tilly	Catégorie statutaire : A+ Corps : Conservateur Code corps : CSVT Groupe RIFSEEP : 1 Grille CMN : 5 Métier cadre de gestion : Administrateur
---	---

Domaine(s) Fonctionnel(s) : (Cf. Répertoire ministériel des métiers de la culture – RMCC 2012)
Conservation, architecture et patrimoine architectural

Emploi(s) Type : (cf. Répertoire ministériel des métiers de la culture – RMCC 2012)
Responsable d'un établissement de conservation et de restauration des patrimoines – CUL10A

Adresse administrative et géographique de l'affectation :
Château de la Motte-Tilly – 10400 La Motte-Tilly ; Château de Champs-sur-Marne - 77420
Champs-sur-Marne

Missions

En tant que directeur / directrice de site, vous portez la politique générale du CMN auprès de tous les acteurs locaux, partenaires politiques, institutionnels, privés et représentez l'établissement sur le territoire.

Vous gérez des monuments d'une circonscription au quotidien, et êtes garant de l'ouverture des sites à tous les publics, en vous assurant de la qualité de l'accueil et de l'expérience des visiteurs.

Vous conduisez une politique de développement scientifique et culturel pour les sites dont vous assurez la direction et dont vous développez la fréquentation, en veillant à leur valorisation et à leur préservation.

Soucieux des enjeux de responsabilité environnementale et sociétale du secteur culturel et patrimonial, vous positionnez au cœur de votre stratégie de développement les publics dans leur diversité et la préservation de l'environnement.

Activités principales

Vous contribuez à la priorisation, à la définition et à la mise en œuvre de la programmation des travaux d'aménagement, d'entretien et de restauration sur le bâti et les collections :

- Vous proposez une programmation annuelle des travaux d'aménagement et d'entretien des sites et en suivez l'exécution avec l'appui des directions du siège ;
- Vous déterminez des priorités pour les travaux de restauration que vous soumettez à l'arbitrage de la direction de l'établissement, et assurez le suivi des chantiers, avec l'appui de la Direction de la conservation des monuments et des collections ;
- Vous coordonnez les différents acteurs intervenant sur ces opérations de travaux, pour assurer de bonnes conditions de visite pour les publics et de travail pour les personnels ;

Vous êtes responsable de la mise en valeur des sites :

- Vous élaborez un projet de monument pluriannuel qui fixe les axes stratégiques pour chacun des sites dont vous assurez la direction ;
- Vous conduisez une réflexion sur le parcours permanent du monument en vue de le valoriser et de le développer sur la durée, dans le but d'améliorer l'expérience des visiteurs ;
- Vous concevez, adaptez et développez des offres culturelles et pédagogiques des monuments (parcours de visite, modes de visite, outils de médiation, manifestations événementielles, expositions, activités pédagogiques...) ;
- Vous collectez, contribuez, développez et diffusez la connaissance scientifique, le contenu scientifique et documentaire des monuments. A ce titre, vous construisez des partenariats scientifiques et pédagogiques, êtes en mesure de contribuer à des publications, assurez l'enrichissement et la conservation du fonds documentaire...

Vous êtes garant des enjeux de sécurité et sûreté sur ces sites :

- Vous êtes le responsable unique de sécurité des sites dont vous assurez la direction (sauf exception). Vous vous assurez à ce titre de la mise en œuvre et du respect de l'ensemble des procédures de sécurité et de sûreté ;
- Vous préparez et mettez en œuvre les dossiers de commission de sécurité.

Vous développez l'attractivité, la fréquentation et les recettes des sites que vous dirigez :

- Vous êtes responsable de la communication pour vos sites. Vous déployez une stratégie de communication, avec l'appui du siège. Vous êtes, en lien avec la mission de la communication du siège, l'interlocuteur privilégié des médias.
- Vous recherchez des financements pour l'ensemble des projets des sites que vous dirigez, auprès de partenaires publics et privés. Vous construisez et défendez des dossiers de demandes de subvention et de mécénat.
- Vous définissez une politique de promotion, en lien avec le siège, et la mettez en œuvre.
- Vous définissez une stratégie commerciale qui repose à la fois sur l'animation et l'enrichissement des librairies-boutiques des sites, la location des sites à des tiers (tournages, prises de vue, occupation d'espaces...) en vous assurant du respect de la conservation des sites
- Vous identifiez et mettez en œuvre tout moyen pour développer la fréquentation des monuments et leurs recettes, au regard du potentiel des sites, de leurs contraintes d'accès et des moyens à disposition ;

Vous assurez le management de l'équipe en charge de l'ouverture au public, l'animation des sites et la gestion administrative, financière et juridique des sites :

- Vous êtes responsable de l'animation du collectif de travail et du dialogue social au sein de vos équipes ;
- Vous définissez l'organisation du travail adaptée à l'activité et mettez en œuvre les améliorations nécessaires à la qualité de vie au travail et à la satisfaction du visiteur ;
- Vous veillez à l'optimisation des conditions de travail ;
- Vous déterminez et pilotez votre budget, et justifiez son exécution auprès des directions support ;
- Vous mettez en place les procédures administratives et juridiques qui s'imposent dans le cadre du déploiement des activités des sites : marchés publics, conventions...

Compétences principales mises en œuvre : (cotés sur 4 niveaux initié – pratique – maîtrise - expert)

Compétences techniques :

- Expérience d'au moins 5 ans dans une fonction de direction d'ERP culturel ou patrimonial avec encadrement d'équipes
- Conduite confirmée de projets complexes et transversaux
- Excellentes qualités rédactionnelles : notes administratives, dossiers, programmations, courriers, articles...

Savoir-faire :

- Capacité à dialoguer avec une diversité d'acteurs (institutions, usagers, médias...), à négocier, à prendre la parole en public
- Appétence pour le secteur administratif
- Goût pour la polyvalence

Savoir-être :

- Très bonnes qualités relationnelles

Environnement professionnel :

Le Centre des monuments nationaux (CMN) rassemble, depuis plus d'un siècle, le plus important réseau de sites et monuments de France, de la préhistoire à nos jours.

Fort de la richesse de ce bien commun, de la diversité des lieux et savoir-faire de ses équipes, il œuvre chaque jour pour conserver, révéler et transmettre ces patrimoines naturels et culturels à tous les publics.

En faisant dialoguer histoire, art et culture, il fait de ses monuments des lieux de connaissance, de création, d'émotion et de partage qui contribuent à renforcer le lien social.

Présidé par Marie Lavandier, le CMN est un établissement public sous tutelle du ministère de la Culture. Créé en 1914 sous le nom de Caisse nationale des monuments historiques et préhistoriques, il devient le CMN en 2000. Ses 1 470 agents ont accueilli plus de onze millions de visiteurs en 2023.

*S'appuyant sur une politique tarifaire adaptée, le CMN facilite la découverte du patrimoine monumental pour tous les publics. Son fonctionnement repose sur ses ressources propres issues notamment de la fréquentation, des ventes en boutique dans son réseau de librairie boutique, des locations d'espaces ou encore du mécénat. Fondé sur un système de péréquation, le **Centre des monuments nationaux** est un acteur de solidarité patrimoniale.*

L'établissement a par ailleurs pour mission d'assurer, la conservation, la restauration et l'entretien des monuments placés sous sa responsabilité.

*Le **CMN** assure également une mission d'éditeur public sous la marque Éditions du patrimoine. Il contribue ainsi fortement à la connaissance et à la promotion du patrimoine.*

Les monuments sont gérés par un administrateur avec, à ses côtés, une équipe dont les compétences portent sur les missions administratives et comptables, culturelles, éducatives, d'entretien, de développement domanial, touristique et économique.

Les services du siège accompagnent les monuments pour le développement de ceux-ci sur un certain nombre de sujets clefs : développement économique, éditorial, parcours de visite, affaires domaniales et immobilières, maîtrise d'ouvrage, affaires juridiques, mécénats et partenariats, marchés et politique d'achat, ressources humaines, communication, agence comptable,

Dans le cadre de sa stratégie de Responsabilité Sociale des Organisations (RSO), Le Centre des Monuments Nationaux, dispose du double label :

*« **Label Egalité Professionnelle** » et le « **Label Diversité** » L'Établissement s'engage à promouvoir l'égalité professionnelle et la prévention des discriminations dans leurs activités de recrutement.*

Une cellule d'écoute, d'alerte et de traitement est mise à la disposition des candidats ou des agents qui estimeraient avoir fait l'objet d'une rupture d'égalité de traitement : signalement-culture@conceptrse.fr

Ou avoir fait l'objet de discrimination : https://formulaire.defenseurdesdroits.fr/formulaire_saisine/

Les monuments

Le château de Champs-sur-Marne

Le château a été construit près d'une boucle de la Marne entre 1703 et 1707 par les architectes Pierre Bullet et son fils Jean-Baptiste Bullet de Chamblain pour deux financiers de Louis XIV : Charles Renouard de La Touanne puis Paul Poisson de Bourvallais. Type accompli de la maison de plaisance à la française du début du XVIII^e siècle, il témoigne de l'évolution de la société vers la recherche de davantage de confort. Il dispose d'un parc de 85 hectares qui allie jardin à la française et à l'anglaise.

La fréquentation du château de Champs-sur-Marne en 2023 était de 40 000 visiteurs. L'équipe est constituée de 26 agents.

Le Château de Champs-sur-Marne a su diversifier son offre auprès de son public en proposant des spectacles immersifs depuis 2018 ainsi que des « adventure games ». La médiation, qu'elle soit traditionnelle ou innovante, devra être au cœur des projets de développement de ce monument.

Pour améliorer l'accueil des publics, l'installation d'un point de restauration doit être aussi réfléchi.

Le Château de Jossigny

Le château de Jossigny a été édifié en 1753 pour Claude-François Leconte des Gravières, conseiller au Parlement de Paris, par l'architecte royal Jacques Hardouin-Mansart de Sagonne. Situé à 32 kilomètres à l'est de Paris, Il constitue un précieux témoignage de l'architecture d'une maison rocaille du milieu du XVIIIe siècle. Le château, ainsi que les façades et toitures des dépendances, le parc et les allées, font l'objet d'un classement au titre des monuments historiques depuis le 23 décembre 1942.

Le château est ouvert tous les week-ends pour des « escape games » et, plus ponctuellement, lors de manifestations culturelles. Il héberge un tiers-lieu – « Les ateliers de Jossigny » - orienté métiers d'art mais accueillant également un brasseur et des médiateurs en archéologie.

Un plan de rénovation du Château est prévu pour les années 2026-2027.

Le Château de la Motte-Tilly

Edifié pour un ministre de Louis XV puis sublimé au XXème siècle par sa dernière propriétaire Aliette, marquise de Maillé, le château de La Motte Tilly témoigne des changements historiques depuis sa construction.

La première mention de la Motte Tilly date du XIVème siècle avec la présence d'un donjon médiéval au bord de Seine. François-Nicolas Lancret décide de le faire détruire et d'ériger le château actuel sur les hauteurs du domaine en 1754..

La Motte Tilly dispose de plusieurs centaines d'hectares de terres agricoles et de bois, de magnifiques communs, d'un miroir d'eau et d'un canal le long de la Seine, d'un verger, d'un potager exploité par l'association Chlorophylle, d'un jardin fleuriste, d'un arboretum et même d'un « tilletum », collection de quatre-vingt-trois variétés de tilleuls du monde entier. Il détient le label « Jardin remarquable ».

Plus de 24 000 visiteurs ont fréquenté le château de La Motte-Tilly en 2023. 10 agents font vivre ce monument.

L'inscription territoriale du monument s'est accentuée depuis 2022 avec la création de plusieurs événements : les Gourmandises de La Motte Tilly (présentation de producteurs et produits locaux), un spectacle de théâtre immersif avec la participation de 200 bénévoles. Ces initiatives devront être poursuivies et amplifiées. Les relations avec l'ONF (office national des forêts) et les Voies Navigables de France devront elles aussi être maintenues dans l'intérêt du domaine et de sa préservation.

Liaisons hiérarchiques : Rattachement direct à la Direction générale

Liaisons fonctionnelles : Directions du siège, partenaires institutionnels et locaux...

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions :

- **Poste ouvert à tous statuts** : fonctionnaires de catégorie A (toutes fonctions publiques, merci de joindre votre dernier arrêté de situation administrative), et en contrat à durée indéterminée à temps complet. Pour un contractuel, nécessité de solliciter une reconnaissance des qualifications pour exercer la responsabilité des activités scientifiques d'un musée de France (EQRS) en amont du recrutement.
- Rémunération comprise entre **48 400 € bruts annuels et 70 000€ bruts annuels** selon l'expérience sur un poste équivalent.
- Travail en horaires administratifs avec flexibilité sur les horaires et jours travaillés ;
- Mobilité professionnelle
- Site difficilement accessible aux personnes à mobilité réduite.
- Permis B obligatoire

Les perspectives :

- Mobilité encouragée à partir de la cinquième année sur un site
- Evolutions possibles du dimensionnement de la circonscription avec ajout ou retrait de monuments selon les projets et nécessités

Les + :

- Cartes Culture et CMN
- Catalogue de formation enrichi et accès à l'offre de CMN Institut
- 32 jours de congés annuels et 13 jours de RTT
- Un réseau dynamique

Qui contacter ?**Informations :**

M. Anthony MARCHAND – DRH par intérim : anthony.marchand@monuments-nationaux.fr

Envois des candidatures :

CV et lettre de motivation obligatoires (+ dernier arrêté de situation pour les candidats fonctionnaires) à envoyer **au plus tard le 29/11/2024** à l'attention de la Directrice des ressources humaines du Centre des monuments nationaux par mail : recrutement@monuments-nationaux.fr

Modalités de recrutement :

Les candidatures seront examinées collégialement par au moins 2 personnes formées au processus de recrutement.